

**WNIOSEK O PRYZYKNANIE
ŁOWICKIEGO BONU ŻŁOBKOWEGO**

INFORMACJE O WNIOSKODAWCY	
1. Wnioskodawca:	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Numer PESEL:	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Adres e-mail (w przypadku posiadania)	
Stan cywilny	
2. Wnoszę o ustalenie prawa do łowickiego bonu żłobkowego na rzecz:	
Dane osobowe dziecka (1):	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Numer PESEL:	
Obywatelstwo	
Nazwa i adres żłobka	
Wnoszę o ustalenie prawa do otrzymania łowickiego bonu żłobkowego na okres (wynikający z umowy o objęcie dziecka opieką):	
3. Wnoszę o ustalenie prawa do łowickiego bonu żłobkowego na rzecz:	
Dane osobowe dziecka (2):	
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Numer PESEL:	
Obywatelstwo	
Nazwa i adres żłobka	
Wnoszę o ustalenie prawa do otrzymania łowickiego bonu żłobkowego na okres (wynikający z umowy o objęcie dziecka opieką):	

Łowicki bon żłobkowy przysługuje, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

1. Oboje rodzice, opiekunowie faktyczni, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowujący dziecko rodzic, opiekun faktyczny, opiekun prawny albo osoba pełniąca funkcję rodziny zastępczej:
 - a) zamieszkują na terenie Gminy Miasto Łowicz;
 - b) są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową, co oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej;
 - c) nie korzystają z urlopu wychowawczego;
 - d) sprawują osobistą opiekę nad dzieckiem.
2. Dziecko nie jest objęte opieką Żłobka Miejskiego prowadzonego przez Gminę Miasto Łowicz.
3. Została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek.
4. Dziecko nie jest umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej
5. Bon przysługuje także, jeden lub oboje rodzice/opiekunowie/osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej nie są zatrudnieni lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:
 - a) kontynuowania nauki w systemie dziennym;
 - b) pobierania świadczenia pielęgnacyjnego w związku z koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny;
 - c) udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych;
 - d) niepełnosprawności w stopniu znacznym;
 - e) przebywania w areszcie śledczym lub zakładzie karnym.

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- 1) oświadczenia odpowiednio: obojga rodziców, opiekunów faktycznych, opiekuna prawnego albo osób pełniących funkcję rodziny zastępczej lub samotnie wychowującego dziecko rodzica o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Miasto Łowicz;
- 2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem niepublicznym prowadzącym żłobek, której oryginał wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;
- 3) zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym w roku szkolnym lub akademickim właściwym dla okresu, na który przyznawane jest świadczenie - w przypadku, gdy rodzice nie są zatrudnieni z powodu kontynuowania nauki w systemie dziennym;
- 4) zaświadczenie podmiotu organizującego staż lub szkolenie potwierdzające okres uczestnictwa - w przypadku udziału rodziców w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową i integrację osób bezrobotnych;
- 5) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- 6) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;
- 7) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- 8) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 9) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- 10) dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej - opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz oświadczenie o niekorzystaniu przez te osoby z urlopu wychowawczego;
- 11) oświadczenie wnioskodawcy o zobowiązaniu się do niezwłocznego zawiadomienia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach;
- 12) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny lub jej członków.

Oświadczam, że

- oświadczam, że zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia o zmianach zawartych we wniosku i w załączonych dokumentach, mających wpływ na przysługiwanie prawa do bonu, w tym o zmianie żłobka,
- oświadczam, że zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania, w terminie nie później niż 5 dni roboczych o rezygnacji z korzystania z usług żłobka,
- oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z załącznikiem do uchwały Rady Miejskiej w Łowiczu w sprawie „Łowickiego bonu żłobkowego” – wysokością i szczegółowymi zasadami przyznawania łowickiego bonu żłobkowego.

Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łowiczu, ul. Kaliska 6, 99-400 Łowicz.
2. W sprawie danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łowiczu pod adresem: inspektor@mops.lowicz.pl
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, Zgodnie z art. 6 pkt 1 lit. c RODO i będzie odbywać się w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie „Łowickiego bonu żłobkowego”, złożonego w oparciu o ustawę o świadczeniach rodzinnych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej, Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w ust. 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do treści danych;
 - 2) prawo do sprostowania danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie we wniosku danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne w procesie przyznania lub odmowy przyznania łowickiego bonu żłobkowego.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.