

Zapytanie ofertowe na świadczenie usług zgodnie z zasadą konkurencyjności

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łowiczu ogłasza nabór na stanowisko Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej w ramach Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2019-2020.

Warunki formalne, sprawdzane we wstępnej kwalifikacji:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Usługi asystenta mogą świadczyć:

- 1) osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej,
- 2) osoby z wykształceniem co najmniej średnim posiadające minimum roczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym.

Wymagania dodatkowe, związane ze stanowiskiem:

- 1) umiejętność dobrej organizacji czasu pracy,
- 2) predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi,
- 3) komunikatywność, empatia, życzliwość,
- 4) dyspozycyjność.

Do zgłoszenia należy dołączyć:

- 1) CV,
- 2) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 3) kserokopie innych dokumentów poświadczających ewentualne doświadczenie zawodowe lub ukończone kursy czy szkolenia,
- 4) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1). Podanie danych osobowych jest dobrowolne a podstawą do ich przetwarzania jest moja zgoda”.

Warunki zatrudnienia:

- 1) forma zatrudnienia – umowa zlecenie,
- 2) usługa realizowana będzie w okresie od stycznia do grudnia 2020 roku,
- 3) praca na terenie Łowicza (w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej) oraz w zależności od potrzeb na terenie województwa łódzkiego (w miejscach aktywności społecznej osoby niepełnosprawnej) w godzinach 7.00-22.00 w oparciu o kartę zlecenia usługi zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji usługi.

Zakres usług:

Zakres usług świadczonych przez Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej obejmuje pomoc w co najmniej jednej z dziedzin:

- 1) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe itp.);
- 2) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne;
- 3) zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
- 4) załatwieniu spraw urzędowych;
- 5) nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
- 6) korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).

Dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łowiczu, ul. Kaliska 6, pok. nr 210 w terminie do 17.01.2020 r. w zamkniętej kopercie, osobiście w godzinach pracy urzędu lub listem poleconym z napisem:

„Ofert na stanowisko Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej”

Rozstrzygnięcie konkursu przewidywane jest 20.01.2020 r.